

Ytra mat – Umbótaáætlun Grunnskólans austan Vatna, 2018-2019

Nr.	Tækifæri til umbóta skv. matsaðilum	Markmið	Aðgerðir grunnskóla	Ábyrgðaraðilar	Tímamörk	Mat á árangri
1	Skólanámskrá og starfsáætlun eiga að vera aðgengilegar fyrir hagsmunaaðila s.s. á heimasíðu skólans.	Skólanámskrá og starfsáætlun verði aðgengileg fyrir alla hagsmunaaðila. Það verði aðgengilegt á heimasíðu og útprentuð eintök á starfsstöðvum skólans.	Heimasíða skólans verði uppfærð og endurskoðuð með tilliti til að allar upplýsingar sem þurfa að vera opinberar séu þar aðgengilegar. Útbúinn tékklisti yfir atriði sem þurfa að vera aðgengileg á heimasíðu.	Skólastjórnendur	Vorönn 2019	Vinnuhópur fer yfir tékklista í júní 2019
2	Hafa þarf meira samstarf við alla hagsmunaaðila skólasamfélagsins við stefnumótun.	Stuðla að meira samstarfi við hagsmunaaðila skólans við stefnumótun og stuðla að betra upplýsingaflæði um starfið og áætlanir.	-Setja meiri upplýsingar á heimasíðu skóla. -Setja opna fundi um skólastarf á skóladagatal. -Að grunnskólinn stuðli að því að skólasamfélagið fái upplýsingar um framkvæmdir. Almennur fundur með skólaráði fyrir allt	-Umsjónarmenn og ábyrgðaraðilar heimasíðu GaV. -Þeir sem koma að gerð skóladagatals skipuleggja opna fundi. -Skólastjórnendur fylgist með framkvæmdaáætl	-Að upplýsingar á heimasíðu verði aðgengilegar fyrir lok skólaárs vor 2019. -Gert ráð fyrir opnum fundi á skóladagatali	Sjálfsmatsteymi fari yfir stöðu þessa mála haust 2019

			skólasamfélagið komi inn á stefnmótun.	un og sjái til þess að fulltrúar frá Sveitarfélaginu miðli upplýsingum um framgang mála til skólasamfélagsins .	næsta skólaárs.	
3	Skólaráð haldi a.m.k. einn fund á ári um skólamál fyrir skólasamfélagið.	Stefnt að skólaráð haldi almennan fund fyrir foreldra á hverju skólaári.	Skólaráð útbúi fundaðætlun fyrir starfsárið á fyrsta fundi að hausti þar sem m.a. verði skipulagður almenur fundur um skólastarf fyrir foreldra.	Skólaráð og skólastjóri	Skólaárið 2019 - 2020	Skoðað í lok skólaárs 2019 - 2020 hvort fundirnir hafi veið haldnir.
4	Leita markvisst eftir hugmyndum foreldra um leiðir til að efla skólastarfið og fá þá til að taka virkan þátt í skólastarfinu.	Virkja og styðja við foreldrafélagið. Efla þátttöku foreldra í skólastarfinu og mati á skólastarfi.	Efla ábyrgð foreldrafélagsins á afmörkuðum verkefnum og viðburðum í skólastarfinu með því að óska eftir aukinn þátttöku og virkni í afmörkuðum viðburðum. Halda fræðslufundi fyrir foreldra um afmarkað efni sem unnið er að í skólanum. Kalla eftir hugmyndum foreldra til að efla skólastarfið meðal annars með aðferðum sjálfsmatsaðferðum skólans.	Skólastjórnendur og kennarar. Stjórn foreldrafélagsins með því að virkja aðra foreldra til þátttöku og ábyrgðar.	Skólaárið 2019-2020	Tekið til mats og umræðu á fundi skólaráðs vor 2020.

5	Mikilvægt er að heimasíða skólans sé lifandi og birti m.a. áætlanir og stefnur skólans ásamt sjálfsmatskýrslum.	Að heimasíða skólans sé lifandi og birti helstu gögn er varða skólastarfið.	Tengist lið 1, t.d. tékklisti. Umsjónarmaður heimasíðu úthlutar kennurum að skrifa fréttir um viðburði og verkefni sem unnin eru í skólanum. Mynda heimasíðuteymi þar sem eru fulltrúar frá báðum starfsstöðvum, haldnir reglulegir fundir þar sem farið er yfir það sem er framundan og skipta með sér verkum varðandi fréttaskrif, myndatökur o.fl.	Umsjónarmaður heimasíðu. Skólastjórnendur bera ábyrgð á að mynda heimasíðuteymi í upphafi skólaárs um leið og skipað er í Olweusarteymi, heilsueflandi nefnd og aðrar nefndir og ráð.	Haust 2019	Vinnuhópur fer yfir tékklista í júní 2019
6	Ígrunda þarf alvarlega hvað veldur óánægju foreldra með stjórnun skólans og leita leiða til að bregðast við henni.	Reyna að kortleggja hvað veldur óánægju foreldra til að geta unnið að úrbótum.	Skoða undirþætti í niðurstöðum skólapúlsins til að reyna að greina þessa niðurstöðu. Halda rýnifundi með foreldrum og fá fram hugmyndir að úrbótum.	Skipulagt af skólaráði - starfsmaður frá fræðsluþjónustu kemur að vinnunni sem hluti af sjálfsmatsteymi skólans.	Vorönn 2019	Niðurstöður liggja fyrir í mati foreldra á skólastarfi að fundi loknum og verður birt í skjálfsmatskýrslu júní 2019.
7	Sóknarfæri væri í að efla foreldrafélag og horfa þá e.t.v. til sameiningar félaganna á Hólum og Hofsósi.	Kanna áhuga foreldra til að sameina foreldrafélögin á Hólum og Hofsósi.	Hvetja til samstarfs milli foreldrafélaganna og hafa skíra verkaskiptingu og samstarf milli skóla, nemendafélags og foreldrafélags, jafnvel reglulega fundi til að	stjórnendur og stjórnir foreldrafélaganna .	Tekið upp á aðalfundi félaganna haust 2019	Fundagerðir foreldrafélaga.

			skipuleggja samstarf. Taka upp á aðalfundi foreldrafélagana umræður um hvort vilji sé til að sameina félögin og ræða ávinning þess.			
8	Ljúka vinnu við símenntunaráætlun alls starfsfólks, gæta þess að hún styðji við umbótaáætlanir og birta hana í starfsáætlun skólans.	Að í skólanum sé til virk símaenntunaráætlun sem nær til alls starfsfólks og hún birt í starfsáætlun skólans.	Búa til vettvang fyrir starfsfólk þar sem það kemur með óskir og hugmyndir um símenntun sem það telur nýtast. Þegar umbótaáætlun er unni í sjálfsmati væri góð vinnuregla að setja þar inn hugmyndir að símenntunarnámskeiðu m sem styðja við umbótaáætlunina.	Stjórnendur og starfsfólk. Stjórnendur velja, m.a. eftir hugmyndum frá starfsfólki, þá símenntun sem ætluð er öllum hópnum og forgangsraða. Þetta þarf að vera sýnilegt öllum.	Byrja á vorönn 2019	Símenntunaráætlun tekin til umræðu á starfsmannafundi að hausti 2019 áður en hún er birt í starfsáætlun.
9	Bæta þyrfti aðkomu að skólanum á Hofsósi með öryggi nemenda að leiðarljósi.	Að bæta aðkomu og öryggismál í grunnskólanum á Hofsósi.	Formlegt erindi sent til sviðsstjóra fjölskyldusviðs sem fylgir því eftir að framkvæmdir verði áætlaðar í fjárhagsáætlun.	Fræðslustjóri, skólastjóri og sviðsstjóri fjölskyldusviðs.	Erindi sent í janúar 2019	Staða mála skoðuð í upphafi skólaárs 2019-2020
10	Upplýsa mætti betur, t.d. á heimasíðu, um verkefni sem unnið er að og hverjir bera ábyrgð á þeim.	Að upplýsingar um einstök verkefni í skólanum séu aðgengileg á heimasíðu skólans.	Olweus, vinaliðar, heilsueflandi skóli, tæknisáttmáli, innleiðing á tækni, menntastefna og fl. Búa til tengla á heimasíðunni þannig að hægt sé að	Umsjónarmenn hvers verkefnis fyrir sig, umsjónarmaður heimasíðu	Vinna við að koma upplýsingum á heimasíðu sé farin af stað í lok mars	Vinnuhópur fer yfir tékklista í júní 2019

Nr.	Tækifæri til umbóta skv. matsaðilum	Markmið	Aðgerðir grunnskóla	Ábyrgðaraðilar	Tímamörk	Mat á árangri
			lesa sér til um þau verkefni sem eru í gangi.			
11	Gera þyrfti grein fyrir viðmiðum námsmats og matskvörðum í skólanámskrá.	Að það sé síða á heimasíðu skólans þar sem upplýsingar með viðmiðum námsmats koma fram. Þar komi líka fram hver viðmiðin eru þar sem það á við. Útskýra hvað er á bakvið námskvarðana.	Safna þessum upplýsingum saman og setja á heimasíðuna.	Kennarar, skólastjórnendur	Áður en námsmat verður birt í vor, lok apríl 2020	Yfirfarið af vinnuhóp innan skólans.
12	Tengja ætti áherslur á grunnþáttum menntunar sem koma fram í skólanámskrá við námsvísa/námsáætlanir .	Gera kennurum kleift að tengja saman grunnþættina við náms- og kennsluáætlanir á sem auðveldasta máta.	Búa til skjal (exelskjál) þar sem settir eru upp grunnþættir menntunar í hverri grein. Kennarar skrá niður hvaða verkefni tengjast hverjum þætti.	Kennarar skólastjórnendur	Kennarar vinna þetta samhliða námsáætlun um og skila því inn til skólastjórna í lok september fyrir haustönn og lok janúar fyrir vorönn.	Skoðað þegar námsáætlanir liggja fyrir.
13	Birta kennsluáætlanir/námsáætlanir á heimasíðu skólans.	Yfirlit yfir kennsluáætlanir/námsáætlanir verið birtar á heimasíðu skólans.	Heimasíða skólans verið endurnýjuð og endurskoðuð. Útbúið verði form fyrir yfirlit yfir hverja námsgrein og fjölda tíma verði	Unnið verði á starfsdegi með kennurum að formi fyrir áætlanir hvernig þær birtast á	Formið verði útbúið á starfsdögum vorið 2019 og nýtt strax á skólaárinu	Vinnuhópur fer yfir tékklista í júní 2019

			aðgengileg en annars vísað í nánari upplýsingar í Mentor.	heimasíðu. Stjórnendur fylgi eftir að kennarar skili inn áætlunum á þar til gerðu formi.	2019 - 2020. Kennarar skili til aðstoðarskól astjóra fyrir 5. september ár hvert.	
14	Námsaðlögun þyrfti að koma betur fram í kennsluáætlunum kennara.	Gera grein fyrir námsaðlögun í kennsluáætlunum.	Búið verði til form fyrir kennsluáætlanir þar sem tilgreint er hvernig komið er móts við þarfir ólíkra nemenda. Búa til möppur á sameignlega drifi fyrir kennara (drive) þar sem hægt er að deila námsáætlunum. Deildarstjóri stoðþjónustu fer yfir þær áætlanir.	Kennarar, deildarstjóri stoðþjónustu og skólastjóri	Formið verði útbúið á starfsdögum vorið 2019 og nýtt strax á skólaárinu 2019 - 2020.	Stjórnendur fara yfir námsáætlanir haust 2019.
15	Bæta þyrfti aðstöðu og öryggi við íþróttakennslu á Hofsósi.	Að bæta aðstöðu og öryggi við íþróttakennslu í grunnskólanum á Hofsósi.	Formlegt erindi sent til sviðsstjóra fjölskyldusviðs sem fylgir því eftir að framkvæmdir verði áætlaðar í fjárhagsáætlun.	Skólastjóri, fræðslustjóri og sviðsstjóri fjölskyldusviðs.	Erindi sent í janúar 2019	Staða mála skoðuð í upphafi skólaárs 2019 -2020
16	Skipuleggja betur tíma milli íþróttakennslu og annarra kennslustunda svo nám og tími nýtist betur.	Að skipulag íþróttatíma raski sem minnst kennslutíma í öðrum fögum og að íþróttatíminn nýtist allur.	Til lengri tíma litið er æskilegt að íþróttahús sé byggt sem næst skólanum svo tími fari sem minnst í ferðir. Haga	Skólastjórnendur sem koma að stundatöflugerð.	Hafa í huga við stundatöflug erð fyrir	Farið yfir stöðuna á starfsmannafundi september 2019.

			eyðutímum eftir því sem við verður komið þannig að þeir liggi að íþróttatímum og nýtist þannig til ferða milli húsa.		næsta skólaár.	
17	Auka áherslu á sjálfstæð vinnubrögð í námi og þjálfa nemendur í að reyna sjálfir, spyrja sessunaut og leita til kennara ef lausn finnst ekki.	Auka sjálfstæð vinnubrögð nemenda og seiglu í námi. Kenna nemendum að skipuleggja nám sitt út frá námsmarkmiðum.	Hvetja nemendur til að skipuleggja sitt eigið nám. Til dæmis út frá yfirliti yfir skiladaga á verkefnum. Láta nemendur vinna vikuáætlanir út frá námskröfum og verkefnaskilum.	Kennarar og skólastjórnendur	Vinna að þróun þessa þáttar næstu tvö skólaár	Metið með sjálfsmatskerfi skólans og alla jafna í símati á árangri nemenda.
18	Hraða innleiðingu vikuáætlanakerfis á Hofsósi og efla þannig námsvitund nemenda og ábyrgð á eigin námi.	efla námsvitund nemenda og ábyrgð á eigin námi.	Kennarar á Hólum kynna vikuáætlanakerfið fyrir kennurum á Hofsósi.	Umsjónarkennarar	Kynning verður á kennarafundi vorönn 2019	Sjálfsmat nemenda og kennara á haustönn 2019.
19	Gæta þess að nemendur fá þann tíma í frjálst val sem þeim ber.	Að taka saman fjölda tíma á stundatöflu sem nemendur hafa í frjálst val og gæta þess að það samrýmist markmiðum aðalnámskrár.	Tilgreina val á stundatöflu og val sem nemendur hafa í þemavikum í starfsmáætlun.	Skólastjórnendur.	Tilbúið fyrir haustönn 2019-2020 og gert aðgengilegt í skólanámskrá/starfsáætlun.	Sjálfsmat nemenda og kennara á haustönn 2019.
Nr.	Tækifæri til umbóta skv. matsaðilum	Markmið	Aðgerðir grunnskóla	Ábyrgðaraðilar	Tímamörk	Mat á árangri

20	Mat á kennslu og fagmennsku kennara þyrfti að vera reglulegt.	Efla mat á kennslu og fagmennsku kennara.	Nýtt verði þau verkfæri sem skólinn býr yfir. Annarsvegar samstarfs og umbóatamiðað mat á sveitarfélagsstigi, Skólaspegill og hinsvegar félagastuðningur skv. GROW módeli	Stjórnendur og fræðsluþjónusta Skagafjarðar.	Skólaárið 2019 - 2020	Sjálfsmatsteymi skólans metur hvort þessir þættir hafi komist til framkvæmda júní 2020
21	Gera þarf grein fyrir hvernig markmið í stefnu skólans eru metin.	Gerð verði grein fyrir því hvernig markmið í stefnu skólans er metið í sjálfamatsáætlun.	Búa til gæðagreini uppúr stefnu skólans. Stefna skólans verður endurskoðuð í kjölfar vinnu við nýja menntastefnu Skagafjarðar sem er nú í vinnslu.	Sjálfsmatsteymi skólans.	Haustönn 2020	Tilgreint í sjálfsmatsskýrslu 2021
22	Tryggja þarf að allir hagsmunaaðilar skólastarfsins geti haft áhrif á framkvæmd innra mats./...starfsfólk, nemendur og foreldrar séu hluti af matsteymi innra mats.	Að innra mat skólans sé vikrt meðal allra hagsmunahópa skólans, nemenda, kennara, starfsfólks	Þriggja ára matsáætlun innra mats verði kynnt og tekin til umræðu árlega á skólaráðsfundi. Boða til umræðufunda með öllum hagsmunaaðilum þar sem farið verður í innra mat. Foreldrar hvattir til að taka þátt í Skólapúlsinum.	Stjórnendur. Sjálfsmatsnefnd. Kennsluráðgjafi Sveitarfélagsins.	Tekið til umræðu í skólaráði á fundi ráðsins í maí ár hvert.	Birtist í sjálfsmatsskýrslu.

23	Bera þyrfti áætlanir um umbætur undir skólaráð og fylgja umbótaáætlunum skipulega eftir.	Áætlanir um umbætur verði kynntar og bornar undir skólaráð. Eftirfylgni umbótaáætlana sé skilvirk	Á fundaáætlun skólaráðs verði skilgreindur tími þar sem farið verður yfir umbótaáætlanir úr sjálfsmati.	Stjórnendur sjálfsmatsnefnd, skólaráð	Skólaárið 2019 - 2020	Tekið til umræðu á skólaráðsfundum að hausti.
24	Kynna þyrfti niðurstöður úr innra og ytra mati formlega fyrir helstu hagsmunaaðilum.	Upplýsa hagsmunaaðila um ytra og innra mat skólans.	Halda fundi með hagsmunaaðilum þar sem niðurstöður eru kynntar og ræddar.	Sjálfsmatsteymi skólans og skólastjórnendur.	Byrjun árs 2019 þegar ytra matið er orðið opinbert.	Vinnuhópur rýnir sjálfsmatsskýrslu.
25	Eldri greinargerðir um innra mat og umbótaáætlanir þyrftu að vera aðgengilegar á heimsíðu skólans.	Birta sjálfsmatsskýrslur, með greinargerðum og umbótaáætlunum amk. fimm ár aftur í tímann.	Heimasíða skólans verði uppfærð og endurskoðuð með tilliti til að allar upplýsingar sem þurfa að vera opinberar séu þar aðgengilegar. Útbúinn tékklisti yfir atriði sem þurfa að vera aðgengileg á heimasíðu.	Stjórnendur og sjálfsmatsteymi	Vorönn 2019	Vinnuhópur fer yfir tékklista í júní 2019