

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu <sup>1</sup>	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
<b>Svið I - Stjórnun og fagleg forysta<sup>2</sup></b>					
Endurskoða með öllum hagsmunaaðilum a) stefnu skólans og b) skólanámskrá þar með talið c) skólareglur og viðurlög.	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Opinn fundur um stefnu skólans og skólanámskrá</li> <li>b) Endurskoða skólanámskrá</li> <li>c) Skólareglur og viðurlög</li> <li>d) Starfsáætlun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) apríl. 2021</li> <li>b) Haust 2022</li> <li>c) jan. 2020 (lokið)</li> <li>d) haust 2021</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) haust 2021, fundur í lok ágúst og endurskoðum skólanámskrá í kjölfar fundar..</li> <li>b) vor 2022</li> <li>c) feb. 2020</li> <li>d) haust 2021</li> </ul>	Skólastjóri og kennarar	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Á fjögurra ára fresti.</li> <li>b) Á fjögurra ára fresti.</li> <li>c) Árlega.</li> <li>d) Árlega.</li> </ul>
Sveitarfélagið setji almenna stefnu um leik- og grunnskólahald í sveitarfélaginu og kynna fyrir íbúum þess.	Skrifa stefnu, funda	Des. 2020	maí. 2021	Fræðslunefnd og sveitarstjórn (Stína byrjar)	Á fjögurra ára fresti

<sup>1</sup> Skólar gætu einnig viljað leggja áherslu á að þróa og viðhalda styrkleikum.

<sup>2</sup> Bætið við línunum eftir þörfum.

Skólaráð setji sér starfsáætlun og fundargerðir verði opinberar	Endurskoða starfsáætlun og birta á vef	feb. 2021	des. 2021	Skólastjóri og skólaráð	Á þriggja ára fresti
Skrá verklag um á hvern hátt gögn um árangur og líðan eru nýtt í námi og kennslu.	Skrifa niður verklag, hvernig við bregðumst við og nýtum líðankönnun. t.d. Ath að verkefni séu nógu krefjandi fyrir nemendur. Funda í kjölfar líðankannana og annara skimana og samr. prófa. Funda í kjölfar foreldraviðtala. Skrifa einnig verklag v. þegar nemendur sækja þjónustu utan hrepps, t.d. talmeinafræðinga.	feb. 2021	maí. 2021	Skólastjóri og kennarar	Endurskoða árlega
Skrá og upplýsa foreldra, nemendur og aðra hagsmunaaðila um árangur í skólastarfi.	Búa til verklag varðandi kennarafundi til að vinna úr upplýsingum eftir foreldraviðtöl, skimanir og próf.  Taka saman upplýsingar um lesferil aftur í tímann og skoða, deila með foreldrum.	Feb. 2021	Mars 2021	Skólastjóri og kennarar	Jafnhliða skólanámskrá? Á tveggja ára fresti?

	<p>Að kennarar fái tækifæri til að sækja sér símenntunar varðandi: Árangur í skólastarfi.</p> <p>Árangur í skólastarfi er vítt hugtak og huglægt. Enginn er góður í öllu. Best er að keppa við sjálfan sig (v. t.d. leshraða). Hvernig viljum við undirbúa nemendur undir lífið? (Sjálfstraust, virðing, gleði)</p>				
Leita leiða til að auka val nemenda á unglíngastigi.	<p>Pegar langt komið með góðum árangri, starfsnám og rafræn námskeið möguleikar sem og sjálfstæð verkefni nemenda undir handleiðslu kennara í GD „sóló“. Leggja spurningalista fyrir eldri deild í vor, spyrja varðandi áhugasvið. Samvinna við stofnanir og félagasamtök í samfélaginu t.d. björgunarsveit og rauðakrossdeild.</p>	15. nóv 2020	Feb. 2021	Skólastjóri og kennarar	Haust 2021
Sjá til þess að allir verktakar og aðrir sem vinna tímabundið í skólanum skrifi undir skjal um trúnað og þagnarskyldu.	<p>Endurskoða verkferla og hafa sérstaka möppu fyrir móttöku nýrra starfsmanna og einnig móttöku verktaka við skólann.</p>	Des. 2020	Feb. 2021	Skólastjóri	Haust 2021

Endurskoða og tímasetja símenntunaráætlun miðað við stefnu skólans og starfsáætlun	Skrifa símenntunaráætlun skólans, sameiginlega daga á svæðinu, viðmið um fjölda námskeiða og símenntunardaga á ári. Hafa hluta af starfsdögum símenntunardaga?	feb. 2021	Maí 2021	Skólastjóri og kennarar	Vor 2022
Setja fram skráð ferli um samskipti og lausn ágreiningsmála.	Finna verktaka sem gæti sinnt námsráðgjöf. Skrifa verkferil varðandi þessi mál í framhaldinu. Skilgreina ágreiningsmál. Vantar námsráðgjafa (og starfsráðgjafa) fyrir svæðið til að leiðbeina okkur. Kennsluráðgjafa og fræðslustjóra líka. (átakasérfræðing).	feb. 2021	Mars 2021	Skólastjóri og kennarar	á þriggja ára fresti
Stjórnandi fylgist reglubundið með kennslu og veiti endurgjöf.	Í samtali við kennara, einu sinni á ári. 40 mín. í senn þar sem skólastjóri kemur inn í tíma með markmið og gefur endurgjöf (t.d. hve vel ath. Kennara deilist niður á nemendur /starfendarannsókn) Getur flokkast sem hluti af innra mati.	Vorönn, mars, 2021	Vorönn 2021	Skólastjóri og kennarar	Haust 2021
Samskipti við skólaráð, foreldrafélag og aðra aðila skólasamfélagsins eiga að vera	Setja niður tímalínu, ramma til að fara eftir, Tímasetja fundi skólaráðs og fræðslunefndar, auk viðburða sem við	apríl. 2021	sept. 2021	Skólastjóri	árlega að hausti

markviss og skráð í skólanámskrá.	á, á myndrænan hátt og setja í skólanámskrá.				
Huga að því að starfsmenn geti fengið faglega handleiðslu	<p>Fyrir yngri og reynslulitla kennara: Koma upp „mentor“ kerfi þar sem kennarar parast með kennara í öðrum skóla. Símenntun og endurgjöf frá skólastjóra á einnig að stuðla að þessu.</p> <p>Fyrir reynda kennara er tilvalið að þeir fari á námskeið/ símenntun.</p> <p>Velja gestakennara með þetta að auginamiði og gefa honum þá meiri tíma með kennurum en hefur verið á síðustu árum. Þurfum m.a. handleiðslu í því að setja mörk.</p>	Feb. 2021	okt. 2021	Skólastjóri og kennarar	árlega að hausti

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
<u>Svið II – Nám og kennsla</u>					
Skrá í áætlanir hvernig tilhögun og framkvæmd námsaðlögunar er háttað í hverri námsgrein eða viðfangsefni.	<p>Skrifa niður áætlun um það hvernig við viljum framkvæma námsaðlögun.</p> <p>Námsaðlögun: Að leitast við að mæta þörfum allra nemenda í námi. Allir nemendur hafa ólíka hæfileika, námsnið, áhugamál og þarfir og því þarf að mæta. Það er það sem námsaðlögun gengur út á.-</p> <p>Kennarar kynni sér samvinnunám, heimspekilega nálgun í námi ofl. námsaðferðir, t.d. með símenntun, námskeið og ráðstefnur t.d.: Menntakvika og Skólaþróun eru möguleikar í þessu samhengi.</p>	Feb. 2021	Mars 2021	Skólastjóri og kennarar	Á tveggja ára fresti.
Skrá viðmið um árangur sem tengjast námsgreinum og lykilhæfni.	Endurskoða skólanámskrá með tilliti til þessa umbótaþáttar.	sept. 2021	nóv. 2021	Skólastjóri og kennarar	Fylgir skólanámskrá endurskoðað á fjögurra ára fresti.
Setja fram skráða stefnu um aðgerðir til að auka árangur	Setja stefnu og skrá inn í starfsáætlun.	sept. 2021	nóv. 2021	Skólastjóri og kennarar	árlega

nemenda og skjalfesta á formlegan hátt.					
Kenna nemendum að setja sér námsmarkmið.	„sóló“ dæmi um slíkt. Þurfum að auka þetta, ræðum leiðir að því. Hver kennari setji sér markmið? Eitt verkefni á önn sem dæmi?  Tryggja aðgang að náms- og starfsráðgjafa.	febrúar 2021	Maí 2021	Skólastjóri og kennarar	Í maí, árlega.
Tengja námsmat markmiðum náms og hæfniviðmiðum og upplýsa nemendur	Fundur um námsmat í maí, skoða. (byrjaðar að vinna og hugsa þetta)	Maí 2021	Maí 2021	Skólastjóri og kennarar	árlega að hausti
Gera nemendum grein fyrir markmiðum kennslustunda, verkefna og viðmiða um árangur.	Fundur um námsmat í maí, skoða. (byrjaðar að vinna og hugsa þetta). Tala um hæfniviðmið við nemendur.	maí 2021	júní 2021	Skólastjóri og kennarar	árlega um vor
Einkunnagjöf á að vera í samræmi við aðalnámskrá grunnskóla.	Fundur um námsmat í maí, skoða. (byrjaðar að vinna og hugsa þetta)	maí 2021	júní 2021	Skólastjóri og kennarar	árlega um haust
Gefa nemendum tækifæri til að vinna að fjölbreyttari	Skrá betur verkfæri okkar í þessu sambandi. Hlúa að vail í námi, rödd nemenda, sjálfstæð verkefni, starfsnám. Tryggja að kennarar hafi tækifæri til	maí 2021	Des. 2021	Skólastjóri og kennarar	Á fjögurra ára fresti

námsaðferðum sem stuðla að frumkvæði og ábyrgð þeirra.	símenntunar sem leggur áherslu á fjölbreyttar námsaðferðir.  Tryggja að skólastjóri hafi eftirlit og stuðning með kennslu árlega. Áfram verður áhersla á einstaklingsmiðað nám.				
Auka samvinnu og samstarf nemenda í námi eins og kostur er.	Funda um hvernig við viljum haga samstarfi á milli yngri og eldri nemenda, og með hvaða hætti, skrifa niður verkefni, markmið og tímaramma.	feb. 2021	Maí 2021	Skólastjóri og kennarar	Á fjögurra ára fresti
Námsaðstæður innihaldi markvissar umræður og skoðanaskipti.	Ath. hvernig við komum til móts við nemendur af erlendum uppruna. Gott að vera alltaf meðvituð um það að allir séu virkir.  Kennarar skoði námsaðferðir sem stuðla að þessu, sækja námskeið, lesa okkur til, kynna fyrir hvorri annari. Kynna okkur samvinnunám, samvinnupró, PALS paralestur í ísl. og stæ., púslaðferðina (allir saman).  Helga tveimur af fimm starfsdögum skólaársins endurmenntun kennara (setja inn í stefnu okkar). Ath ráðstefnur í ágúst, t.d. Skólaþróun.	feb. 2021	Maí 2021	Skólastjóri og kennarar	Árlega að hausti



	<p>Setja okkur einfalda stefnu í þessu, t.d. hvernig við ætlum að gera þetta í tilteknum námsgreinum.          Dygðakennsla í íslensku, umræður og málþing í náttúrufræði, samfélagsfræði... um álitamál sem dæmi. Tryggja að allir nemendur fái færi á að láta rödd sína heyrast og takast á við fjölbreytt málefni í öllum greinum.</p>				

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu <sup>3</sup>	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
<u>Svið III -Innra mat</u>					
Skipa teymi með fulltrúum allra hagsmunaaðila við innra mat skólans.	Mynda innra-matsteymi samsett aðilum úr skólanum, foreldrahópi, sveitastjórn og fræðslunefnd. Teymið hittist tvisvar á ári og fundi.	25. jan. 2021	25. jan. 2021	Skólastjóri og kennarar.	Aðalfundur innra mats teymis á tveggja ára fresti.
Vinna innra-matsáætlanir til skemmri og lengri tíma þar sem fram koma markmið, leiðir að markmiðu, viðmið, tímasetningar, ábyrgðaraðilar og þátttakendur.	Setja upp myndræna tímalínu og lýsingu á verkefnum varðandi innra mat. Vinna innra-matsáætlanir til skemmri og lengri tíma	Maí 2021	Maí 2021	Innra-matsteymi	Á tveggja ára fresti.
Vinna umbótaáætlun innra mats þar sem fram koma tímasetningar, ábyrgðaraðilar,	Vinna umbótaáætlun innra mats	Maí 2022	Ágúst 2022	Innar-matsteymi	Á þriggja ára fresti

<sup>3</sup> Skólar gætu einnig viljað leggja áherslu á að þróa og viðhalda styrkleikum.

Þátttakendur og hvernig og hvenær meta skal umbætur.					
Kynna formlega fyrir öllum hagsmunaaðilum innra mat skólans.	Innra-matsteymi kynnir innra mat skólans.	Ágúst 2021	Ágúst 2021	Innra-matsteymi	Á þriggjaára fresti.
Meta markvisst og reglulega stefnu skólans, markmið og viðfangsefni.	<p>Kennarar meta á fundi að hausti og endurskoða saman starfsáætlun.</p> <p>Starfsáætlun er endurmetin og uppfærð árlega af skólastjóra, á hausti hverju og lögð fram til samþykkis í fræðslunefnd og skólaráði. Að kennarar fái tækifæri til að sækja sér símenntunar varðandi: Árangur í skólastarfi.</p> <p>Árangur í skólastarfi er vítt hugtak og huglægt. Enginn er góður í öllu. Best er að keppa við sjálfan sig (v. t.d. leshraða). Hvernig viljum við undirbúa nemendur undir lífið? (Sjálfsstraust, virðing, gleði)</p>	ágúst. 2021	ágúst. 2021	Skólastjóri og kennarar	Árlega að hausti