| **Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu**[1] | **Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta** | **Hvenær hefst** | **Hvenær lokið** | **Ábyrgðaraðili/ar** | **Endurmat, hvenær/hvernig** |
|---|---|---|---|---|---|
| **Svið I - Stjórnun og fagleg forysta**[2] | | | | | |
| • Símenntunaráætlun | Endurmenntunarkafli í stefnu skólans verði gerður markvissari m.t.t. þeirra þróunarverkefna sem eru í gangi og áherslur í stefnu skólans. Símenntunaráætlun til þriggja ára.<br>Búa til skráningarskjal sem heldur utan um símenntun starfsmanna. | Haust 2019 | Vor 2020 | Skólastjóri | Vor 2023. Skráningaskjal skoðað og borið saman við símenntunaráætlun |
| • Upplýsingagjöf til foreldra | Endurskoðun verklag umsjónakennara og skólastjóra um upplýsingagjöf til heimilanna. | Undirbúningsdagar ágúst 2019 | September 2019 | Skólastjóri og umsjónakennarar | Könnun til foreldra um hvernig til tókst að auka upplýsingagjöf til heimilanna |
| • Virkja skólaráð betur | Að skólaráð fundi að lágmarki einu sinni á ári. | Haust 2019 | Maí 2020 | Skólastjóri | Haust 2020 |
| • Starfsáætlun og vinnureglur skólaráðs | Skólaráð geri sér starfsáætlun og vinnureglur. Fundargerðir þeirra birtar á heimasíðu skólans | Haust 2019 | Maí 2020 | Skólastjóri og skólaráð | Haust 2020 |
| • Meðferð ágreinings- og eineltismála í starfsmannahópnum | Vinna verklagsreglur um meðferð ágreinings- og eineltismála í starfsmannahópnum. Skynsamlegt að gera fyrirvara um eðli málsins þannig að farvegur þeirra sé mismunandi eftir því hverjir eiga í | Haust 2019 | Maí 2020 | Skólastjóri, trúnaðarmenn starfsmanna, jafnréttis- og öryggistrúnaðarráð skólans. | Vor 2021 |

[1] Skólar gætu einnig viljað leggja áherslu á að þróa og viðhalda styrkleikum.
[2] Bætið við línum eftir þörfum.

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | hlut þannig ekki sé hætta á að menn séu dómarar í eigin sök/ásakanir. | | | | |
| • Mat á kennslu og fagmennsku kennara og/eða kennsluhætti. | Búa til verklagsreglur um jafningjamat sem lagt er fyrir árlega. | Vorönn 2020 | Lok vorannar 2020 | Skólastjóri | Lok vorannar 2020. |
| • Regluleg skráning ýmissa verkefna í skólastarfinu og birt á heimasíðu skólans. | Þróunarverkefni og óhefðbundið skólastarf – hnappur á heimasíðu þar sem skráð eru sérstaklega þróunarverkefni skólans og óhefðbundið skólastarf. | Haust 2019 | Vor 2020 | Skólastjóri, tölvuumsjón skólans, verkefnastjórar. | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |

| **Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu** | **Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta** | **Hvenær hefst** | **Hvenær lokið** | **Ábyrgðaraðili/ar** | **Endurmat, hvenær/hvernig** |
|---|---|---|---|---|---|
| **Svið II – Nám og kennsla** | | | | | |
| • Námsaðlögun nemenda | Námsaðlögun nemenda komi betur fram í námsvísum. Taka til endurskoðunar námsvísa skólans og tilgreina þar verkfæri til að koma til móts við þarfir hvers og eins í námi. | Ágúst 2019 | Nóvember 2019 | Faggreinakennarar | Haust 2020 |
| • Námsmat og matskvarði | Gera nánar grein fyrir viðmiðum um námsmat og matskvörðum í skólanámskrá. | Ágúst 2019 | Nóvember 2019 | Stjórnendateymi | Haust 2020 |
| • Tengja námsmat betur við hæfniviðmiðin. | Gera framkvæmdaáætlun um að tengja námsmat betur við hæfniviðin. | Haust 2019 | Haust 2019 | Stjórnendateymi | Haust 2020 |
| • Halda betur utan um bráðgera nemendur. | Nám við Stórutjarnaskóla á að vera einstaklingsmiðað nám. Eigi að síður er rétt að gera í skólanámskrá nánari grein fyrir aðferðum skólans vegna utanumhalds bráðgerra nemenda. | Vetur 2019-2020 | Vor 2020 | | |
| • Gæta þess að nemendur fái þann tíma í frjálst val sem þeim ber. | Ár hvert býðst nemendum að velja 12-15 mismunandi valnámskeið sem kennarar bjóða upp á. Fáir nemendur takmarka þó alltaf möguleika á að halda öllum þessum námskeiðum úti hvert skólaár. Auk þessa stunda nemendur tónlistarnám í tónlistardeild skólans og taka þátt í íþróttaæfingum á vegum ungmennafélaga, sem haldnar eru í íþróttasal skólans. Ef allt er tekið saman, framboð sérstakra námskeiða í skólanum auk tónlistarnáms og | | | | |

MENNTAMÁLASTOFNUN

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | íþróttaæfinga, teljum við að Stórutjarnaskóli uppfylli 26. grein laga um grunnskóla nr. 91/2008 og viðmiðunarstundaskrá aðalnámskrár grunnskóla um að nemendur í 8., 9. og 10. bekk hafi val um námsgreinar og námssvið sem svarar til allt að fimmtungi námstímans. | | | | |
| • Þjálfa nemendur í að setja sér markmið í námi og þeir taki þátt í að meta eigin framfarir. | Kennurum falið að þjálfa nemendur í þessum þáttum, m.a. í þeim tilgangi að nemendur verði sjálfstæðari í vinnubrögðum. | Haust 2019 | Ótímabundið | Stjórnendateymi og kennarar | Haust 2020 |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |

| Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu | Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta | Hvenær hefst | Hvenær lokið | Ábyrgðaraðili/ar | Endurmat, hvenær/hvernig |
|---|---|---|---|---|---|
| **Svið III – Innra mat** | | | | | |
| • Tryggja þarf að hagsmunaaðilar skólastarfsins hafi áhrif á skipulag og framkvæmd innra mats t.d. með fulltrúa í matsteymi eða með aðkomu skólaráðs. | Að fulltrúi skólaráðs sitji fundi með matsteymi skólans. | Haust 2019 | Ótímabundið | Skólastjóri | Haust 2020 |
| • Val á matsþáttum innra mats og fyrirkomulag byggi á stefnu, markmiðum og helstu viðfangsefnum skólans. | Athugað með að finna tilbúið matskerfi sem prófar alla þætti sem þarf að skoða samkv. stefnu og markmiðum skólastarfsins. Takist það ekki munu starfsmenn skólans setjast niður og útbúa spurningakerfi þar sem kannaðir verða allir þættir sem talið er að þurfi að meta. | Haust 2019 | Vor 2020 | Skólastjóri | Haust 2020 |
| • Reglulega ætti að fjalla um og meta markmið í stefnu skólans | Þetta verk hófst s.l. vetur. Stefnt verður að því að allir hópar skólans leggi mat á stefnuna á 5 ára fresti. | Veturinn 2019 - 2020 | 2025 | skólastjóri | 2025 |
| • Greinargerðir um innra mat verði aðgengilegar á heimasíðu skólans | Greinagerðir verði settar á heimasíðu skólans jaf óðum og þær liggja fyrir. | Vorið 2020 | Ótímabundið | Matsteymi skólans | Vor 2021 |
| • Kynna ætti niðurstöður kannana og innra mats fyrir hagsmunaaðilum með formlegum hætti. | Niðurstöður innra mats verða kynntar fyrir hagsmunaaðilum á kynningarfundum jafnóðum og þær verða til. | Haustið 2020 | Ótímabundið | Skólastjóri | Vorið 2021 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| • Vinna árlega umbótaáætlun þar sem fram komi þau atriði sem umbóta þarfnast, hvenær á að vinna að þeim umbótum, hver ber ábyrgð á vinnunni og að hvaða árangri er stefnt og hver sér um vinnuna og hvenær. | Vinna árlega umbótaáætlun þar sem fram komi þau atriði sem umbóta þarfnast, hvenær á að vinna að þeim umbótum, hver ber ábyrgð á vinnunni og að hvaða árangri er stefnt og hver sér um vinnuna og hvenær. | Haustið 2020 | Ótímabundið | Skólastjóri | Vorið 2021 |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |

| **Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu** | **Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta** | **Hvenær hefst** | **Hvenær lokið** | **Ábyrgðaraðili/ar** | **Endurmat, hvenær/hvernig** |
|---|---|---|---|---|---|
| **Svið IV –** ef við á | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |
| • | | | | | |

MENNTAMÁLASTOFNUN