

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
Svið I – Leikskólinn og umhverfi hans¹					
<ul style="list-style-type: none"> Leikskólinn uppfyllir ekki ákvæði laga nr. 87/2008 hvað varðar að 2/3 hlutar stöðugilda við kennslu, umönnun og uppeldi barna teljist til stöðugilda leikskólakennara og því þarf áfram að leita leiða til að ráða leikskólakennara til starfa. 	<p>Sveitarfélagið í samráði við stjórnendur hefur samþykkt stuðning til nema og lagt er upp með að samningur við nema sé til tveggja ára í senn.</p> <p>Huga þarf að afleysingu til móts við nema.</p>	Maí 2020	September 2020	Sveitarfélag og leikskólastjóri	<p>Haust 2022</p> <p>Í apríl hvers árs er metin þörf fyrir stuðning við nám af stjórnendum.</p> <p>Sveitarfélagið metur stöðu hvers nema fyrir sig eftir tvö ár.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Huga þarf að betri hljóðvist í norðurhluta leikskólahúsnæðisins. 	Aðstæður voru skoðaðar af framkvæmdasviði sveitarfélagsins og lagðar voru fram tillögur að úrbótum sem unnið verður eftir.	Sept 2020	Maí 2021	Framkvæmdasvið sveitarfélagsins.	Í maí 2021 með hljóðmæli
<ul style="list-style-type: none"> Á útileiksvæði er þörf á að laga fallvarnir við rólur og huga að því að stúka af svæði fyrir yngstu börnin. 	<p>Bæta mól í leiksvæði og gúmmímottur.</p> <p>Þörf er á varanlegri framkvæmdum á skólalóð í samræmi við nýsamþykkt deiliskipulag.</p> <p>Bráðagbirgðaúrbætur hafa verið gerðar á leiksvæði.</p>	Júlí 2020	Júní 2021	Framkvæmdasvið sveitarfélagsins	Árlega í apríl, á fundi leikskólastjóra og framkvæmdasviðs sveitarfélagsins. Til að hægt sé að undirbúa framkvæmdir í sumarlokun leikskólans.

¹ Bætið við línunum eftir þörfum.

<ul style="list-style-type: none"> • Meta þarf hugmyndafræði leikskólans frá grunni, svo sem tilgang, framkvæmd, efnivið og þekkingu starfsfólks. Leggja ætti áherslu á aðkomu starfsmanna og foreldra að þeirri vinnu. 	<p>Kynna hugmyndafræði leikskólans með foreldrafundi á hausti.(rafrænt ef ekki er hægt að funda)</p> <p>Senda kynningarefni til foreldra jafnt og þétt yfir veturinn.</p> <p>Setja frekari upplýsingar um hugmyndafræðina á heimasíðu</p> <p>Gera hugmyndafræði sýnilega í umhverfi leikskólans.</p>	<p>September 2020</p> <p>Nóvember 2020</p> <p>Október 2020</p> <p>Janúar 2021</p>	<p>maí 2021</p>	<p>Skólastjórnendur og deildarstjórar</p>	<p>Mars 2021 með spurningalistum til foreldra og starfsfólks.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Samfara endurskoðun á hugmyndafræði leikskólans þarf að taka upp umræðu um einkunnarorð og gera þau sýnilegri í leikskólanum. • • 	<p>Áætlun sveitarfélagsins er að vinna þetta samhliða menntastefnunni.</p>	<p>Október 2020</p>	<p>Vor 2022</p>	<p>Sveitarfélagsins</p>	<p>Vor 2025</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 					

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
Svið II – Stjórnun					
• Ljúka við gerð skólastefnu fyrir Húnaþing vestra.	Áætlun sveitarfélagsins er að vinna þetta samhliða skóla/menntastefnunni.	September 2020	September 2022	Sveitarfélagið	September 2025
• Huga að endurskoðun skólanámskrár með aðkomu alls leikskólasamfélagsins og gera í henni grein fyrir hvaða upplýsingar fylgja barni þegar það flyst milli leikskóla eða í grunnskóla, hvernig unnið er með hæfnipætti í samræmi við aldur og þroska barna og birta viðmið fyrir leikskólastarfið sem metið er út frá í innra mati.	Samráð fagfólks og foreldra.	Febrúar 2021	Október 2021	Leikskólastjórnendur	Annað hvert ár í október. Á fagfundi með foreldraráði.
• Ljúka við gerð starfsáætlunar.	Stjórnendur eru að vinna að nýrri uppsetningu og að áætlun þessa árs.	Júní 2020	Október 2020	Leikskólastjórnendur	Endurunnin árlega.
• Leikskólastjóri fari reglulega í starfsmannasamtal hjá sínum yfirmanni.	Sett verði upp árlegt starfsmannaviðtal í mars í samráði við leikskólastjóra, eftir að leikskólastjóri hefur framkvæmt starfsmannaviðtöl innan leikskólans.	2021	Aldrei	Sveitarstjóri/sviðsstjóri	Mars 2023 Rýnimat leikskólastjóra og sveitarstjóra.

<ul style="list-style-type: none"> Leita leiða í samráði við starfsfólk til að koma á reglulegum deildarfundum og efla faglega umræðu. 	Fastir stigsfundir í upphafi kennarafunda einu sinni í mánuði	Sept 2020	Maí 2021	Leikskólastjórnendur	Meta hvernig til tókst í maí 2021. Munnlegt mat viðkomandi aðila.
<ul style="list-style-type: none"> Skrá verkaskiptingu leikskólastjóra, aðstoðarleikskólastjóra og deildarstjóra. 	Er í vinnslu	Ágúst 2020	Apríl 2021	Leikskólastjórnendur og deildarstjórar	Munnlegt mat í apríl af deildarstjórum og skólastjórnendum.
<ul style="list-style-type: none"> Vinna símenntunaráætlun sem endurspeglar stefnu og þarfir leikskólans. 	Setja upp áætlun og gera sýnilega starfsmönnum og á heimasíðu leikskólans.	September 2020	Nóvember 2020	Leikskólastjórnendur	Endurskoðuð árlega í maí
<ul style="list-style-type: none"> Stjórnendur fylgist markvisst með námi og starfi í leikskólanum í þeim tilgangi að efla starfsfólk og gefa því endurgjöf. 	Skólastjórnendur fara inn í leikumhverfi barnanna markvisst til að efla starfsfólk og gefa því endurgjöf. Þetta verður framkvæmt með skráningum. Skólastjórnendur útbúa skráningarblað. Setja af stað vegg með jákvæðum skilaboðum til starfsmanna.	Janúar 2021	Aldrei	Leikskólastjórnendur	Samantekt á matsblöðum og endurmetið á kennarafundi í maí ár hvert.
<ul style="list-style-type: none"> Unnið verði að því að byggja upp traust alls starfsfólks leikskólastjóra. 	Boða starfsfólki í samtali til að ræða þennan þátt, fá hlutlausan aðila til að taka þessi samtöl.	Október 2020	Október 2020	Leikskólastjórnendur og umbótamatsteymi	Starfsmannakönnun í mars 2021

<ul style="list-style-type: none"> Vinna áfram að því að stuðla að og viðhalda góðum starfsanda. 	<p>Skemmtinefnd hefur verið kosin og hefur hafið störf eins og áður hefur verið gert.</p> <p>Starfsmannasáttmáli unnin með starfsmannahóp.</p>	<p>September 2020</p> <p>Október 2020</p>	<p>September 2020</p> <p>Október 2020</p>	<p>Leikskólastjórnendur</p>	<p>Árlega á starfsmannafundi í september</p>
<ul style="list-style-type: none"> 					

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
Svið III – Uppeldis og menntastarf					
• Koma í framkvæmd hugmynd um að skipta eldra stigi í tvö stig og fjölga deildarstjórum í þrjá.	Þriðji deildarstjórinn hefur verið ráðinn. Stigin eru orðin þrjú, yngra, mið og eldra stig.	Maí 2020	Maí 2020	Leikskólastjóri	Maí 2021
• Koma í framkvæmd hugmynd um að innleiða uppeldisstefnuna <i>Jákvæður agi</i> í leikskólanum.	Námsskeið 13. ágúst 2020 til að hefja innleiðingu á jákvæðum aga, féll niður vegna Covid-19. Reynt verður að hefja innleiðingu sem fyrst.	13. ágúst 2020	Maí 2022	Leikskólastjóri	Maí 2022
• Endurskoða og skrá reglur leikskólans með þátttöku starfsmanna og barna.	Eiga samtalið við börnin í samverustundum og punkta þeirra upplifun um reglur leikskólans niður. Starfsfólk punkti einnig hjá sér hvernig þeir upplifi reglur leikskólans og unnið úr gögnum á starfsmannafundi með öllum starfsmönnum. Gera reglur sýnilegar.	Desember 2020	Janúar 2021	Leikskólastjórnendur og starfsfólk	Október árlega

<ul style="list-style-type: none"> Starfsfólk leggi sig fram við að skapa umræður við börnin í daglegum athöfnum, s.s. á matmálstíma og hvetji þau til þess að tjá sig. 	<p>Innlögn á starfsmannafundi og samtal við starfsmenn um mikilvægi þess að leggja sig fram við að skapa umræður við börnin í daglegum athöfnum.</p> <p>Sjálfsmat starfsmanns.</p> <p>Málörvun er í gangi í öllu starfi leikskólans.</p>	Október 2020	Ávallt í gangi.	Leikskólastjórnendur og starfsfólk	Október og febrúar árlega
<ul style="list-style-type: none"> Ræða innan leikskólans hvort ástæða sé til að huga að meira krefjandi verkefnum fyrir börnin í flæði. 	<p>Á kennarafundum síðasta árs var reglulega farið yfir krefjandi verkefni í flæðisgörðum með strafsólki og verður þeirri vinnu haldið áfram.</p> <p>Sjálfsmat starfsmanns.</p> <p>Þegar leikskólastjórnendur fara markvisst inn í daglegt starf leggja þeir mat á gæði leiksins/flæði.</p> <p>Starfsmaður hefur verið festur í Listagarði til að efla starf hans.</p> <p>Einnig er verið að skoða slíka útfærslu í Tónlistargarði.</p>	Janúar 2021	Aldrei	Leikskólastjórnendur	Samantekt á matsblöðum og endurmetið á kennarafundi í maí ár hvert.

<ul style="list-style-type: none"> Auka vinnu með læsi og gera ritmál sýnilegra í umhverfinu. 	<p>Tekið fyrir á fagfund og í framhaldi af því haldið umræðunni áfram inn á kennarafundi.</p> <p>Sett verður upp áætlun um hvernig við getum aukið vinnu með læsi og gert ritmál sýnilegra í umhverfinu.</p> <p>Settur verður starfsmaður sérstaklega í verkefnið.</p>	September 2020	Ávallt í gangi	Leikskólastjórnendur og deildarstjórar	Október, janúar og apríl árlega já fagfundir.
<p>Gera skapandi starfi og vísindum hærra undir höfði í starfi leikskólans.</p>	<p>Þegar leikskólastjórnendur fara markvisst inn í daglegt starf leggja þeir mat á gæði leiksins/flæði.</p> <p>Sjálfsmat starfsmanns.</p> <p>Festum starfsmann í listagarð sem sér um vinnu þar og skipulagninu.</p> <p>Til að gera vísindum hærra undir höfði í starfi verður farið með þá umræðu inn á fagfund og í framhaldi inn á kennarafund þar sem verður innlögð um aukin verkefni í vísindagarði.</p>	Janúar 2021 Ágúst 2020	Aldrei Starfsmaður kominn til að vera.	Leikskólastjórnendur og deildarstjórar	Samantekt á matsblöðum og endurmetið á kennarafundi í maí ár hvert.

<ul style="list-style-type: none"> • Leita leiða til að foreldrar komi að mati á námi og framförum barna. 	<p>Útbúin verða skráningarblöð sem innihalda spurningar fyrir hvert aldursbil þar sem foreldrar fá tækifæri til að leggja mat á nám og framfarir barna sinna. Eiga síðan samtal við kennara í foreldraviðtali árlega.</p> <p>Skráningarblöð verða útbúin á fagfundi eftir umræður.</p>	September 2020	Október 2020	Leikskólastjóri	Kennari spyr í foreldraviðtali árlega hvort upplýsingar um mat á barninu séu raunhæfar og hvort foreldri hafi fengið nægilegar upplýsingar um barnið í skólastarfinu. Foreldri og deildarstjóri kvittar síðan fyrir foreldraviðtalið.
<ul style="list-style-type: none"> • Koma á skráningu á vali og námi barna í flæði og daglegum athöfnum. 	<p>Setja upp verklag til undirbúnings fyrir foreldraviðtal.</p> <p>TRAS skráning</p> <p>Starfsmaður skráir val á námi barnsins í flæði og daglegar athafnir þess.</p> <p>Skráningarblað útbúið af skólastjórnendum.</p>	September 2020	Október 2020	Leikskólastjóri	Kennari spyr í foreldraviðtali árlega hvort upplýsingar um mat á barninu séu raunhæfar og hvort foreldri hafi fengið nægilegar upplýsingar um barnið í skólastarfinu. Foreldri og deildarstjóri kvittar síðan fyrir foreldraviðtalið.
<ul style="list-style-type: none"> • 					

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
Svið IV – Foreldrasamvinna og ytri tengsl					
<ul style="list-style-type: none"> Bæta daglega upplýsingagjöf til foreldra um líðan barna, áhugasvið og virkni í leikskólanum. 	<p>Deildarstjórar senda frá sér mánaðarlegt fréttabréf.</p> <p>Töflur í fataklefum eru notaðar til að miðla viðburðum sem eru í leikskólanum.</p> <p>Facebook síða foreldra leikskólans miðlar daglegu starfi og viðburðum til foreldra</p> <p>Starfsmenn við lokun leikskólans miðla líðan barna.</p> <p>Deildarstjóri viðkomandi barns setji sig í samband við foreldri með skilaboðum í gegnum Karellen ef ástæða þykir til.</p> <p>Áhugasvið barnsins er rætt í foreldraviðtölum og foreldrar hafa ávallt aðgang að starfsfólki um málefni barna sinna.</p>	September 2020	Aldrei	Leikskólastjórnendur og deildarstjórar	<p>Deildarstjórar senda frá sér mánaðarlegt fréttabréf.</p> <p>Minnt á upplýsingaflæði mánaðarlega á fyrsta fagfundi mánaðarins á töflum, Facebook síðu og Karellen.</p> <p>Árleg foreldraviðtöl</p>

<ul style="list-style-type: none"> Huga að því að hafa hagnýtar upplýsingar um leikskólann á heimasíðu á fleiri tungumálum. 	Greina hvaða þætti er mikilvægast að þýða á heimasíðu til að hægt sé að kostnaðargreina og setja á fjárhagsáæltun fyrir árið 2022.	Janúar 2021	September 2021	Leikskólastjórnendur	Ár hvert í september.
<ul style="list-style-type: none"> Mikilvægt er að fá aðstoð utanaðkomandi aðila til að vinna að því að byggja upp traust meðal foreldra og stjórnenda. 	Fenginn var ráðgjafi til að vinna að umbótaáætluninni til stuðnings leikskólanum. Ráðgjafi og skólastjórnendur hafa lagt fram hugmyndir að leiðum til endurbóta sem þegar eru komnar í vinnslu .	Október 2020	Mái 2021	Leikskólastjórnendur	Eftir foreldrakönnun 2021/22
<ul style="list-style-type: none"> Taka upp samræðu við foreldrahópinn um hvað má betur fara í leikskólanum, s.s. varðandi móttöku og skil á börnum, upplýsingagjöf, samskipti og kirkjuferðir. 	Foreldrar fá tækifæri til samtals um þessa þætti í foreldraviðtali.	Október 2020	Október 2020	Leikskólastjórnendur og deildarstjórar	Í september ár hvert á fagfundum.
<ul style="list-style-type: none"> 					

Umbótaþáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
Svið V – Skóli án aðgreiningar					
• Auka þekkingu starfsfólks á vinnu að málörvun í almennu starfi.	Fræðsla og endurmenntun. Námskeið í málörvun í almennu starfi.	15. febrúar 2021	15. febrúar 2021	Leikskólastjórnendur	September 2021 í samtali og upprifjun við starfsfólk á kennarafundi. Símenntun í málörvun.
• Styrkja þekkingu starfsmanna í vinnu með börn sem eiga annað móðurmál en íslensku.	Innlögn verður á kennarafundum á skólaárinu.	Desember 2020	Aldrei	Leikskólastjórnendur	Nóvember 2021 á kennarafundi.
• Styrkja þekkingu starfsmanna til að vinna með heimamenningu allra barna, jafnt íslenskumælandi og þeirra sem eiga annað móðurmál en íslensku.	Umræður á fagfundum og kennarafundum. Innlögn verður á kennarafundum á skólaárinu, og athugað verður með utanaðkomandi fræðslu.	Janúar 2021	Aldrei	Leikskólastjórnendur	Janúar 2022 á kennarafundi
•					

Umbótapáttur - tækifæri til umbóta skv. skýrslu	Aðgerðir skóla/sveitarfélags til umbóta	Hvenær hefst	Hvenær lokið	Ábyrgðaraðili/ar	Endurmat, hvenær/hvernig
Svið VI – Innra mat					
<ul style="list-style-type: none"> Gera matsáætlun til nokkurra ára, sem endurspeglar að helstu þættir starfsins séu metnir. 	Innleiðing á matsaðferðinni „Hversu góður er skólinn okkar“	Febrúar 2021	Aldrei	Leikskólastjórnendur	Símat til starfsmanna og foreldraráðs. Unnið er að mati á starfinu yfir allt árið á hverju ári.
<ul style="list-style-type: none"> Gera nákvæmari matsáætlun fyrir hvert skólaár þar sem fram kemur viðfangsefni matsins, hvaða markmið eigi að meta og viðmið um árangur skilgreind. Tímasetja matið og tilgreina ábyrgðaraðila og hvernig gagna á að afla. 	<p>Hversu góður er skólinn okkar; gæðagreinar.</p> <p>Skólapúlsinn; foreldrakönnun og starfmannakönnun. Framkvæmt í mars.</p> <p>Skólapúlsinn ber skólann saman við aðra skóla í úrvinnslu sinni.</p>	<p>Unnið yfir hvert skólaár.</p> <p>Starfsmannakönnun vor 2021</p> <p>Foreldrakönnun vor 2021/22</p>	Aldrei, alltaf í vinnslu.	Leikskólastjórnendur	Eftir kannanir í apríl og á fyrsta umbótafundum september.
<ul style="list-style-type: none"> Meta stefnu leikskólans og markmið markvisst og reglubundið og skilgreina viðmið um gæði og árangur. 	Hversu góður er skólinn okkar	Febrúar 2021	Aldrei	Leikskólastjórnendur	Símat

<ul style="list-style-type: none"> Huga að aðkomu foreldraráðs í að ákveða áherslur og forgangsröðun í innra mati. 	Fulltrúi foreldraráðs sitji í umbótateymi.	September 2020	Aldrei	Leikskólastjórnendur og umbótateymi	Fyrsta umbótafundur í september.
<ul style="list-style-type: none"> Efla mat og ígrundun starfsfólks á eigin starfsháttum í daglegu starfi. 	Starfsmannasamtal þar sem farið er eftir ákveðnum lista þar sem starfsmenn meta og ígrunda eigin starfshætti í daglegu starfi. Fjölga starfsmannasamtölum yfir árið, setja á örviðtal í nóvember og ýtarlegra viðtal í febrúar/mars	Nóvember 2020	Febrúar árlega.	Leikskólastjórnendur	Í apríl að loknum viðtölum. Þar sem starfsmaður fyllir út matslista og undirritar hvort hann sé sáttur eða hvort þörf sé á frekara viðtali.
<ul style="list-style-type: none"> Gæta að fjölbreytni í öflun gagna meðal starfsfólks, barna og foreldra með aðferðum sem hæfa viðkomandi hópum og tryggja að raddir barna heyrast í mati á leikskólastarfinu. 	Starfsmannakönnun, foreldrakönnun, framkvæmdar annað hvert ár. Niðurstöður birtar á heimasíðu. Hversu góður er skólinn okkar. Huga að rödd barna heyrast; Hafa mánaðarlega fundi með elstu nemendum til að heyra þeirra skoðanir þar sem skrifaðar verða fundargerðir og birtar á heimasíðu leikskólans.	Mars 2021 Febrúar 2021 Nóvember 2020	Aldrei	Leikskólastjórnendur	Þegar niðurstöður kannanna liggja fyrir. Í maí 2021, á síðasta fundi vetrarins með börnunum.

<ul style="list-style-type: none"> • Birta greinargerðir um innra matið á heimasíðu leikskólans þar sem fram koma upplýsingar um framkvæmd og niðurstöður og greining á styrkleikum og tækifærum til umbóta. 	Setja umbótaáætlun inn á heimasíðu og uppfæra hana eftir hverja endurskoðun mánaðarlega.	Október 2020	Stöðugt í vinnslu	Leikskólastjórnendur	Símat
<ul style="list-style-type: none"> • Ljúka við gerð umbótaáætlunar og birta á heimasíðu. 	Þegar Menntamálastofnun hefur samþykkt áæltunina	Október 2020	Nóvember 2020	Leikskólastjórnendur	Símat
<ul style="list-style-type: none"> • 					